**親愛的同學：**

**繳交公費生申請資料時，請先自我檢查下列項目，確定每一項都做到了，再把資料交給系辦人員，**

**非常感謝您的協助！**

|  |  |
| --- | --- |
| **繳交資料時的檢查項目** | **是否做到** |
| 一、申請表第2頁→**申請人需簽名** |  |
| 二、每間學校的3份資料中，下列資料是否**至少包含一份正本：****報名表、歷年成績單、未記過證明**※每間學校的資料中至少需要1份正本，另外2份用影印的方式沒關係 |  |
| 三、所有資料是否已裝訂在一起且不會掉落？**釘書機、桿夾、線圈、膠裝→可以****迴紋針、長尾夾、資料可能會掉下來的裝訂方式→不行** |  |
| 四、同一間學校的三份資料請用**信封袋(二手信封也OK)**裝在一起，袋子上請寫**報考學校**、**姓名**，以便區分。 |  |