

請先上網開通畢業離校系統
<http://student.nutn.edu.tw/stuLeave>

向研教組預約畢業證書

畢業學習檔案

需檢附的資料：

1. 歷年成績單正本
2. 修業要點(影本蓋系戳)
3. 論文口試評分表(影本蓋系戳)
4. 學術倫理修課證明(影本蓋系戳)

其他規定(進修班免)：

1. 學術發表(碩、博)
2. 英語能力檢定(碩、博)
3. 專題演講(日碩)

畢業證書申請書

需檢附的資料：

1. 晤談紀錄 10 次或
 批改紀錄 20 頁以上
2. 論文修改對照表 10 頁以上
3. 論文最終上傳版之電子檔
(經指導教授簽名及系主任蓋章後，掃描成電子檔，再放進光碟)

- 系辦：2 本論文+1 片光碟
- 圖書館：1 本論文+1 片光碟
(需上傳電子檔)

畢業離校系統：自我檢核→行政審核
(系辦→圖書館→研教組)

研教組：領取畢業證書